



АССОЦИАЦИЯ
ВИНОГРАДАРЕЙ
И ВИНОДЕЛОВ
РОССИИ

УТВЕРЖДЕНО

Правлением Ассоциации «Федеральная
саморегулируемая организация
виноградарей и виноделов России»
(Протокол № 5 от 30 июня 2022 г.)

Председатель Правления

/Киселев Д.К./

Секретарь заседания

/Плотников А.Н./

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации и проведении конкурса для заключения договора
услуг специализированного депозитария Ассоциации «Федеральная
саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации и проведении конкурса для заключения договора услуг специализированного депозитария Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее – Положение) утверждено в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 г., в целях организации процедуры проведения открытого конкурса по выбору специализированного депозитария для заключения договора услуг специализированного депозитария Ассоциации

«Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее – АВВР), выбора конкурсной комиссии и утверждения конкурсной документации.

1.2. Конкурс по выбору специализированного депозитария для заключения договора услуг специализированного депозитария (далее – конкурс) является открытым.

1.3. Инициатором конкурса выступает Правление АВВР (далее – Инициатор конкурса). Организационное обеспечение подготовки и проведения конкурса возлагается на АВВР (далее – организатор конкурса). Конкурс проводит конкурсная комиссия. Председателем конкурсной комиссии назначается Исполнительный секретарь Правления АВВР. Председатель утверждает других членов конкурсной комиссии.

1.4. Требования к участникам конкурса и должностным лицам участников конкурса, условия конкурса и конкурсная документация утверждаются Инициатором конкурса.

2. Порядок проведения конкурса на право заключения договора со специализированным депозитарием

2.1. Конкурс проводится на основании решения Правления Ассоциации.

2.2. Извещение о проведении конкурса публикуется на сайтах Ассоциации <https://аввр.рф/> и <https://rvwa.ru/> не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней до дня рассмотрения Заявок на участие в конкурсе (далее – «Заявка»).

2.3. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

- время, место и форма проведения конкурса;
- предмет и порядок проведения конкурса, в том числе сроки, место и порядок предоставления заявок на участие в конкурсе;

- контактные данные лица ответственного за проведение конкурса;
- адрес для направления заявок.

2.4. К участию в конкурсе допускаются юридические лица – специализированные депозитарии (далее именуются «Претенденты»), соответствующие следующим требованиям:

2.4.1. на дату подачи заявки, имеющие лицензию на осуществление депозитарной деятельности и лицензию на осуществление деятельности специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов;

2.4.2. продолжительность деятельности в качестве специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов составляет на дату подачи заявки на участие в конкурсе не менее 10 лет (при этом началом такой деятельности в качестве специализированного депозитария считается дата выдачи (предоставления) Претенденту лицензии на осуществлении деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами) (информация указывается в Заявке);

2.4.3. имеющие на дату подачи заявки на участие в конкурсе не менее 5 штатных сотрудников (специалистов), включая лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа;

2.4.4. размер собственных средств на дату подачи заявки составляет не менее 100 000 000 рублей;

2.4.5. на дату подачи заявки в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) или об открытии конкурсного производства.

2.5. АВВР вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи Заявок. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается на сайтах Ассоциации [https:// аввр.рф/](https://аввр.рф/) и <https://rvwa.ru/> на следующий рабочий день со дня принятия указанного решения АВВР.

2.6. С даты отказа от проведения конкурса организатор конкурса не принимает для рассмотрения новые Заявки.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Инициатор конкурса одновременно с решением о проведении конкурса принимает решение о создании конкурсной комиссии, определяет ее состав и назначает Председателя комиссии.

3.2. В состав конкурсной комиссии должно входить не менее 3 (трех) человек.

3.3. Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса).

3.4. В случае выявления таких лиц Инициатор конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава конкурсной комиссии и назначить членами конкурсной комиссии иных лиц в соответствии с настоящим Положением.

3.5. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает сведения, касающиеся заявок, и оформляет протокол об итогах приема заявок;

- рассматривает заявки и определяет их соответствие требованиям конкурсной документации;
- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе и оформляет протокол об определении участников конкурса;
- оценивает и сопоставляет заявки;
- подготавливает материалы по результатам конкурса для представления их Инициатору конкурса для утверждения результатов конкурса в установленный настоящим Положением срок.

3.6. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем конкурсной комиссии.

3.7. Решения конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

4. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе претендент подает в установленный срок в конкурсную комиссию Заявку, которая должна содержать согласие Претендента на заключение договора об оказании услуг специализированного депозитария, вместе с документами, подтверждающими указанные в ней показатели на участие в конкурсе по форме и составу, установленному настоящим Положением.

4.2. Одновременно с Заявкой Претенденты представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- заверенные Претендентом копии лицензии на осуществление депозитарной деятельности и лицензии на осуществление деятельности

специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов;

- заверенные Претендентом копии учредительных документов юридического лица;
- заверенная Претендентом копия документа об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица;
- документы, подтверждающие соответствие Претендента требованиям, установленным в пп. «в»-«д» п. 2.4 Положения;
- проект договора об оказании услуг специализированного депозитария;
- документы, содержащие предложения по стоимости услуг специализированного депозитария.

4.3. Заявка на участие в конкурсе вместе с документами, подтверждающими указанные в ней показатели, направляется на электронную почту – a.ordina@rvwa.ru; l.bolmosova@rvwa.ru.

4.4. Заявка подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

4.5. В заявке на участие в конкурсе должны быть указаны показатели претендента по каждому из требований, указанных в данном Положении по предъявляемым к участникам конкурса требованиям, подтверждаемым соответствующими документами.

4.6. на участие в конкурсе, а также вся документация, связанная с участием в конкурсе, должны быть составлены на русском языке.

4.7. Оформление и подписание Заявки на участие в конкурсе:

4.7.1. Заявка на участие в конкурсе должна быть подписана лицом (лицами), имеющим полномочия на осуществление действий от имени участника. Все страницы Заявки на участие в конкурсе должны быть парафированы (завизированы) лицом (лицами), подписывающим Заявку на участие в конкурсе. Проставление факсимиле на Заявке на участие в конкурсе не допускается.

4.7.2. К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью Претендента копия представленных им документов и материалов.

4.7.3. Никакие подчистки и исправления не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они парафированы лицом (лицами), подписавшим Заявку на участие в конкурсе. Все документы должны иметь четкую печать текстов.

4.7.4. При подготовке заявки на участие в отборе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

4.8. Изменения в Заявках на участие в конкурсе и их отзыв:

4.8.1. Участник, подавший Заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до момента рассмотрения ее конкурсной комиссией.

4.8.2. Уведомление участника об отзыве поданной им Заявки на участие в конкурсе должно быть подготовлено и отправлено в электронном виде с указанием слов "Уведомление об отзыве Заявки на участие в конкурсе", предмета конкурса, наименования участника и его и электронного адреса, даты отзываемой Заявки на участие в конкурсе.

4.9. Уведомление участника об отзыве поданной им Заявки на участие в конкурсе должно быть подписано лицом, уполномоченным подписывать такое уведомление от имени участника. При этом в случае необходимости подтверждения полномочий такого лица документ, подтверждающий соответствующие полномочия, должен прилагаться к указанному Уведомлению.

4.10. Уведомление об отзыве Заявки на участие в конкурсе должно быть получено Ассоциацией по электронному адресу: - a.ordina@rvwa.ru; l.bolmosova@rvwa.ru не позднее момента рассмотрения конкурсной комиссией Заявок на участие в конкурсе.

4.11. Прием Заявок на участие в конкурсе прекращается на дату конкурсной комиссией Заявок на участие в конкурсе.

4.12. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если по истечении срока приема заявок:

- конкурсная комиссия не зарегистрировала не одной заявки,
- после объявления победителя конкурса организатор конкурса установит его несоответствие требованиям, предъявленным к участникам конкурса, или победитель конкурса откажется либо уклонится от заключения договора.

5. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе и определения победителя конкурса

5.1. Наименование каждого претендента заносятся в протокол с заявками на участие в конкурсе.

5.2. Конкурсная комиссия в составе из 3 (трех) человек Председатель его Заместитель и Секретарь конкурсной комиссии вправе потребовать от участников конкурса разъяснения показателей, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, путем направления им уведомления по электронном почте или его вручения представителям участников конкурса лично. Разъяснения должны быть представлены в письменной форме в 3-дневный срок с даты получения уведомления.

5.3. Протокол конкурса ведется секретарем конкурсной комиссией и подписывается Председателем его Заместителем и секретарем конкурсной комиссии непосредственно после рассмотрения всех заявок.

5.4. Конкурсная комиссия оценивает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.5. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не должен превышать 7 (семь) рабочих дней с даты рассмотрения всех заявок на участие в конкурсе.

5.6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о признании

претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

5.7. Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе, в случае если будет установлено, что:

- участник конкурса не соответствует установленным требованиям, указанным в п. 2.4. настоящего Положения, или не представил в письменной форме разъяснения по показателям, содержащимся в заявке на участие в конкурсе, в установленный срок;
- заявка на участие в конкурсе не отвечает требованиям, предусмотренным конкурсной документацией;
- действие лицензии участника конкурса на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, лицензии на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами приостановлено или указанная лицензия аннулирована до даты определения победителей конкурса.

5.8. Победитель конкурса определяется конкурсной комиссией на основе сопоставления заявок на участие в конкурсе в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

5.9. Победителем конкурса признается участник конкурса, отвечающий всем требованиям, предъявляемым к нему в соответствии с настоящим Положением, обязующийся выполнить основные условия размещения средств.

5.10. Решение конкурсной комиссии о признании участника конкурса победителем, а также основания принятия этого решения заносятся в протокол о проведении конкурса. Протокол подписывается Председателем конкурсной комиссии и остальными членами комиссии.

5.11. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник, подавший Заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, с таким участником заключается договор услуг специализированного депозитария.

5.12. Победитель конкурса для подписания договора услуг специализированного депозитария обязан представить организатору конкурса документы, предусмотренные и соответствующие требованиям, установленным настоящим Положением.

5.13. После заключения договора услуг специализированного депозитария, конкурсная комиссия прекращает свои полномочия.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Правлением Ассоциации.

6.2. Приложения к данному Положению:

6.2.1. Приложение № 1 - Заявка на участие в конкурсе по выбору специализированного депозитария.

6.2.2. Приложение № 2 – Опись документов, предоставляемых на конкурс по выбору управляющей компании.

6.2.3. Приложение № 3 - Форма извещения о проведении конкурса.

Приложение № 1
к Положению об организации и проведении
конкурса для заключения договора услуг
специализированного депозитария
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая
организация виноградарей и виноделов России»

Исполнительному секретарю Правления
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая
организация виноградарей и виноделов России»
Столярову А.Г.

**Заявка на участие в открытом конкурсе
для заключения договора услуг
специализированного депозитария**

Изучив условия и порядок выбора специализированного депозитария,
а также Инвестиционную декларацию компенсационного фонда
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и
виноделов России» (далее – Ассоциация), _____

(полное наименование специализированного депозитария, ОГРН, ИНН, КПП)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом конкурсе на
условиях, установленных в Положении «Об организации и проведении
конкурса по выбору специализированного депозитария для заключения
договора услуг специализированного депозитария» Ассоциации
«Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов
России».

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____

(полное наименование специализированного депозитария)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) или об открытии конкурсного производства деятельность не приостановлена, а также сообщаем следующие сведения, необходимые для участия в открытом конкурсе и определения победителя:

а) продолжительность деятельности в качестве специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов на дату подачи заявки составляет:

_____;

б) количество штатных сотрудников на дату подачи заявки:

_____;

в) размер собственных средств на дату подачи заявки: _____;

г) размер вознаграждения за оказание услуг специализированного депозитария в месяц _____.

Настоящим заявлением гарантируем достоверность представленной нами информации и подтверждаем право конкурсной комиссии, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в соответствующих органах и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

В случае признания (наименование специализированного депозитария) победителем конкурса по отбору специализированного депозитария обязуемся заключить с Ассоциацией «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» договор услуг специализированного депозитария для осуществления им контроля за

соблюдением управляющей компанией, с которой Ассоциацией заключен договор доверительного управления средствами компенсационного фонда, ограничений размещения средств компенсационного фонда Ассоциации, правил размещения этих средств и требований к их размещению.

Настоящим сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией нами уполномочен: (Ф.И.О., телефон работника специализированного депозитария).

Все сведения о проведении выбора просим сообщать уполномоченному лицу.

Наш юридический адрес: _____,

фактический адрес: _____.

телефон _____, электронный адрес: _____.

Банковские реквизиты: _____.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

К настоящему заявлению прилагаются документы согласно описи – на _____ стр.

Сообщаем также следующую дополнительную информацию:

_____.

Руководитель организации _____ Ф.И.О. Руководителя

(подпись)

Приложение № 2
к Положению об организации и проведении
конкурса для заключения договора услуг
специализированного депозитария
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая
организация виноградарей и виноделов России»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставляемых на конкурс по выбору специализированного
депозитария

(полное наименование специализированного депозитария, ОГРН, ИНН, КПП)

подтверждает, что для участия в конкурсе направляются следующие
документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Руководитель организации _____ Ф.И.О. Руководителя
(подпись)

Документы приняты

Ассоциация виноградарей и виноделов России:

_____ / _____ / _____
(дата приема) (подпись) (ФИО представителя)

Приложение № 3
к Положению об организации и проведении
конкурса для заключения договора услуг
специализированного депозитария
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая
организация виноградарей и виноделов России»

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по выбору специализированного депозитария для заключения договора об оказании услуг специализированного депозитария

«__» _____ года

г. Москва

Ассоциация «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» ИНН 9704104080 (далее – Ассоциация) настоящим приглашает к участию в открытом конкурсе по отбору специализированного депозитария для заключения договора об оказании услуг специализированного депозитария. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Координаты Ассоциации и Конкурсной комиссии для обращения по вопросам проведения конкурса:

119021, г. Москва, б-р Зубовский, д.4, стр. 1, этаж 5, пом. 145А, 145Б, 146, 147

тел. +7 (495) 147-04-71, +7 (495) 147-04-72

адрес электронной почты – a.ordina@rvwa.ru; l.bolmosova@rvwa.ru

Начало приема заявок на участие в конкурсе: «__» _____ 2022г.

Заявки на участие в конкурсе принимаются представителями конкурсной комиссии по электронной почте.

Сведения о порядке проведения конкурса, в том числе об оформлении участия в конкурсе, определении лица, выигравшего конкурс изложены в Положении «Об организации и проведении конкурса по выбору специализированного депозитария для заключения договора услуг специализированного депозитария».

Заседание Конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса состоится «___» _____ года ___ часов ___ минут (мск.) по адресу: 119021, г. Москва, б-р Зубовский, д.4, стр. 1, этаж 5, пом. 145А, 145Б, 146, 147.

О результатах конкурса будет объявлено в срок до «___» _____ года на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://rvwa.ru/>.

Победителями конкурса признаются участники, отвечающие всем требованиям, установленным Положением «Об организации и проведении конкурса по выбору специализированного депозитария для заключения договора услуг специализированного депозитария», опубликованном на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://rvwa.ru/>.

Координаты Ассоциации для обращения по вопросам проведения конкурса и подачи документов: тел. +7 (495) 147-04-71, +7 (495) 147-04-72, адрес электронной почты – a.ordina@rvwa.ru; l.bolmosova@rvwa.ru.

Приложения к извещению:

Положение «Об организации и проведении конкурса для заключения договора услуг специализированного депозитария Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России»».