



АССОЦИАЦИЯ
ВИНОГРАДАРЕЙ
И ВИНОДЕЛОВ
РОССИИ

Приложение 4
к Протоколу Общего собрания членов Ассоциации
виноградарей и виноделов России от 14.09.2022

Порядок
рассмотрения дисциплинарных дел
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая
организация виноградарей и виноделов России»

г. Москва, 2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Общая часть.	3
Глава 2. Система мер дисциплинарного воздействия.	6
Глава 3. Меры дисциплинарного воздействия за отдельные дисциплинарные нарушения.	10
Глава 4. Порядок ведения дисциплинарного производства.	15

Глава 1. Общие положения.

Статья 1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения дисциплинарных дел (далее – «Порядок») членов Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее – АВВР) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом АВВР, Положением о Дисциплинарной комиссии АВВР.

1.2. Порядок определяет меры дисциплинарного воздействия, порядок и основания их применения к членам АВВР за нарушение членами АВВР требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил деятельности членов АВВР (в том числе, без ограничения, дополнительных стандартов качества продукции виноградарства и (или) продукции виноделия, производимых членами АВВР) (далее по тексту – Стандарты деятельности членов АВВР), Устава АВВР и внутренних документов АВВР.

Статья 2. Термины и определения.

2.1. **Требования, установленные к членам АВВР** – требования, установленные к членам АВВР в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере виноградарства и (или) продукции виноделия, оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, требования, установленные к членам АВВР в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность саморегулируемых организаций; стандартов и правил деятельности членов АВВР, Устава АВВР и внутренних документов АВВР.

2.2. **Дисциплинарное нарушение** — нарушение членами АВВР требований, установленных к членам АВВР.

2.3. **Дисциплинарное дело** — дело, возбужденное в отношении члена АВВР по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком.

2.4. **Дисциплинарное производство** — процесс рассмотрения дисциплинарного дела, осуществляемый в соответствии с настоящим Порядком.

2.5. **Дисциплинарная комиссия** – постоянно действующий специализированный орган АВВР по рассмотрению дел о применении в отношении членов АВВР мер

дисциплинарного воздействия, действующий на основании Положения о Дисциплинарной комиссии АВВР.

2.6. **Дисциплинарная ответственность** — мера дисциплинарного воздействия, применяемая АВВР в отношении члена АВВР, совершившего дисциплинарное нарушение, направленная на пресечение дисциплинарного нарушения и предотвращение совершения новых дисциплинарных нарушений как самим членом АВВР, совершившим дисциплинарное правонарушение, так и другими членами Ассоциации.

2.7. **Ущерб, негативные последствия** — материальный или нематериальный вред, причиненный физическому, юридическому лицу, группе лиц.

2.8. **Заявитель** — лицо, обратившееся в АВВР с жалобой на нарушение членом АВВР требований, установленных к членам АВВР.

2.9. **Жалоба** — обращение, поступившее в АВВР, содержащее сведения о дисциплинарном нарушении.

2.10. **Локальный правовой акт АВВР** — документ, принятый в установленном порядке органами управления АВВР в соответствии с компетенцией, предусмотренной Уставом АВВР и положениями об этих органах.

Статья 3. Действие Порядка во времени, порядок внесения изменений и дополнений.

3.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента его утверждения решением Общего собрания членов АВВР и подлежит обязательному опубликованию на сайте АВВР (<https://rvwa.ru>).

3.2. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку утверждаются в порядке, предусмотренном пунктом 3.1. настоящей статьи.

3.3. Изменения и дополнения, смягчающие или отменяющие ответственность за дисциплинарные нарушения, имеют обратную силу в отношении лиц, совершивших дисциплинарные нарушения до вступления в силу соответствующих изменений и дополнений.

3.4. Изменения и дополнения, устанавливающие или отягчающие дисциплинарную ответственность, не могут иметь обратной силы в отношении лиц, совершивших дисциплинарные нарушения до вступления в силу соответствующих изменений и дополнений.

3.5. Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех членов АВВР, членов Дисциплинарной комиссии и участников дисциплинарного производства.

3.6. Член АВВР может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не иначе как по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком.

Статья 4. Задачи, принципы и особенности дисциплинарного производства.

4.1. Задачами дисциплинарного производства являются:

- 1) установление всех обстоятельств по дисциплинарному делу;
- 2) оценка этих обстоятельств с точки зрения требований, установленных к членам АВВР;
- 3) вынесение решения по результатам рассмотрения дисциплинарного дела в отношении виновного лица или о прекращении дисциплинарного производства.

4.2. Дисциплинарное производство осуществляется на основе принципов законности, объективности, полноты и всесторонности исследования обстоятельств совершения дисциплинарного нарушения.

4.3. Обязанность доказывания совершения лицом дисциплинарного нарушения не может быть возложена на лицо, привлекаемое к дисциплинарной ответственности.

4.4. При рассмотрении жалоб на нарушение членом АВВР требований, установленных к членам АВВР, презюмируется добросовестность члена АВВР, в отношении которого подана жалоба.

4.5. Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности, в том числе применяемых локальных актов АВВР толкуются в пользу лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности.

4.6. К членам АВВР, допустившим повторные и/или неоднократные нарушения требований к членам АВВР по общему правилу, применяются более строгие меры дисциплинарного воздействия.

Глава 2. Система мер дисциплинарного воздействия.

Статья 5. Меры дисциплинарного воздействия.

5.1. Мерами дисциплинарного воздействия, применяемыми в АВВР являются:

- предупреждение;
- предписание об устранении выявленного нарушения;
- штраф;
- приостановление действия Сертификата Качества АВВР;
- приостановление права использования эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России»;
- рекомендация Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

5.2. Предупреждение – мера дисциплинарного воздействия, выраженная в официальном порицании члена АВВР и указании на недопустимость нарушения требований, установленных к членам АВВР.

5.3. Предписание об устранении выявленного нарушения – мера дисциплинарного воздействия, обязывающая члена АВВР устранить в определенный срок выявленные нарушения требований, установленных к членам АВВР.

5.4. Штраф – мера дисциплинарного воздействия, представляющая собой денежное взыскание, исчисляемое в рублях. Размер штрафа определяется решением Дисциплинарной комиссии в соответствии с настоящим Порядком.

5.5. Приостановление действия Сертификата Качества АВВР – мера дисциплинарного воздействия, направленная на пресечение нарушения установленных АВВР дополнительных стандартов качества продукции виноградарства и (или) продукции виноделия. Данная мера дисциплинарного воздействия применяется до устранения выявленных нарушений.

5.6. Приостановление права на размещение эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России» – мера дисциплинарного воздействия, направленная на пресечение нарушения требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации, стандартами деятельности членов АВВР, соблюдение которых необходимо для правомерного использования эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России».

5.7. Рекомендация Правлению АВВР об исключении из членов АВВР – крайняя мера дисциплинарного воздействия за грубые и/или неоднократные дисциплинарные нарушения, которая применяется, если менее строгий вид мер дисциплинарного воздействия не может обеспечить достижение цели воздействия, а также, если указанные нарушения несовместимы с дальнейшим членством в АВВР.

Статья 6. Основные и дополнительные меры дисциплинарного воздействия.

6.1. Меры дисциплинарного воздействия могут быть основными и дополнительными.

6.2. В качестве основной меры дисциплинарного воздействия могут применяться все меры, предусмотренные статье 5 настоящего Порядка.

6.3. Меры дисциплинарного воздействия в виде штрафа, предупреждения могут применяться в качестве дополнительной меры дисциплинарного воздействия.

6.4. За одно дисциплинарное нарушение может быть применена только одна основная мера дисциплинарного воздействия.

6.5. Рекомендация Правлению АВВР об исключении из членов АВВР не может сопровождаться вынесением дополнительной меры дисциплинарного воздействия.

Статья 7. Применение мер дисциплинарного воздействия при совершении нескольких дисциплинарных нарушений.

7.1. Мера дисциплинарного воздействия применяется за каждое дисциплинарное нарушение. При выборе меры дисциплинарного воздействия оценивается совокупность совершенных дисциплинарных нарушений.

7.2. При применении меры дисциплинарного воздействия в виде штрафа в отношении лица, совершившего несколько дисциплинарных нарушений, Дисциплинарная комиссия вправе назначить наказание в виде штрафа по совокупности сумм штрафов, взыскиваемых за каждое дисциплинарное нарушение в отдельности.

7.3. В случае, если в процессе дисциплинарного производства Дисциплинарной комиссии стало известно о других нарушениях, совершенных лицом, в отношении которого ведется дисциплинарное производство, то рассмотрение этих нарушений может быть произведено в рамках начатого ранее дисциплинарного производства.

Статья 8. Срок применения мер дисциплинарного воздействия.

8.1. Дисциплинарное дело может быть возбуждено не позднее 3 (Трех) лет со дня совершения дисциплинарного нарушения или дня, когда об этом нарушении стало известно АВВР.

8.2. Мера дисциплинарного воздействия может быть применена не позднее 1 (Одного) года со дня возбуждения дисциплинарного производства. В указанный срок не включаются периоды приостановления дисциплинарного производства.

Статья 9. Обстоятельства, исключающие дисциплинарное производство.

9.1. Дисциплинарное производство не может быть возбуждено при наличии следующих обстоятельств:

- 1) прекращение членства в АВВР лица, в отношении которого рассматривается вопрос о возбуждении дисциплинарного производства;
- 2) отсутствие оснований для применения мер дисциплинарной ответственности
- 3) отсутствие события дисциплинарного нарушения;
- 4) рассмотрение дела находится вне компетенции Дисциплинарной комиссии;
- 5) истечение сроков применения мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных настоящим Порядком.

9.2. Ранее возбужденное производство подлежит прекращению при наличии обстоятельств, указанных в пункте 9.1 настоящей статьи.

Статья 10. Обстоятельства, учитываемые при применении мер дисциплинарного воздействия.

10.1. При применении мер дисциплинарного воздействия учитываются следующие обстоятельства:

- характер совершенного дисциплинарного нарушения, в том числе его системность и степень тяжести;
- наступление (угроза наступления) негативных последствий в результате дисциплинарного нарушения;
- наличие обстоятельств, смягчающих и/или отягчающих дисциплинарную ответственность.

Статья 11. Обстоятельства, смягчающие ответственность.

11.1. Смягчающими дисциплинарную ответственность обстоятельствами являются:

- совершение дисциплинарного нарушения впервые;
- устранение нарушений к моменту рассмотрения дисциплинарного дела;
- принятие мер по недопущению дисциплинарных нарушений в будущем;
- предотвращение лицом, привлекаемым к дисциплинарной ответственности, негативных последствий дисциплинарного нарушения, полное добровольное возмещение убытков, причиненных дисциплинарным нарушением;

- признание факта совершенного дисциплинарного нарушения лицом, привлекаемым к дисциплинарной ответственности, и предоставление полной информации по факту совершения дисциплинарного нарушения;
- активное участие лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, в дисциплинарном производстве, содействие в установлении фактических обстоятельствах дела.

Статья 12. Обстоятельства, отягчающие ответственность.

12.1. Отягчающими дисциплинарную ответственность обстоятельствами являются:

- причинение убытков АВВР, членам АВВР или иным лицам;
- совершение членом АВВР нескольких дисциплинарных нарушений, повторное нарушение или продолжение совершения дисциплинарного нарушения;
- препятствование осуществлению дисциплинарного производства, в том числе непредставление информации, документов, объяснений по запросам органов, участвующих в процедуре применения мер дисциплинарного воздействия;
- сообщение недостоверных сведений, представление подложных документов и доказательств в процессе осуществления дисциплинарного производства;
- распространение недостоверных сведений, имеющих отношение к рассматриваемому дисциплинарному делу.

Глава 3. Меры дисциплинарного воздействия за отдельные дисциплинарные нарушения.

Статья 13. Несоблюдение требования об уведомлении АВВР.

13.1. Несоблюдение требования о письменном уведомлении АВВР об изменении содержащихся в Реестре членов АВВР сведений в течение срока, установленного Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», влечет вынесение предупреждения и предписания об устранении нарушения.

13.2. То же деяние, совершенное повторно (неоднократно), влечет вынесение предписания об устранении нарушения и наложение штрафа в размере 5 000,00 рублей.

Статья 14. Неуплата членских и иных обязательных взносов и платежей.

14.1. Неуплата и/или просрочка уплаты членских и/или иных обязательных взносов и платежей, уплата которых предусмотрена локальными правовыми актами АВВР, более одного месяца, влечет вынесение предупреждения.

14.2. Неуплата членских и/или иных обязательных взносов и платежей, уплата которых предусмотрена локальными правовыми актами АВВР, более шести месяцев, влечет наложение штрафа в размере в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки от суммы неуплаченных членских и/или иных обязательных взносов и платежей.

14.3. Неуплата и/или просрочка уплаты членских и/или иных обязательных взносов и платежей, уплата которых предусмотрена локальными правовыми актами АВВР, более одного года влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

14.4. Неуплата и/или просрочка уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд АВВР влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 15. Непредставление, несвоевременное представление отчетности, представление недостоверной отчетности.

15.1. Непредставление, несвоевременное представление отчетности, представление недостоверной отчетности, обязательность представления которой установлена локальными правовыми актами АВВР, влечет вынесение предписания об устранении нарушения, предупреждения.

15.2. То же деяние (см. пункт 15.1), совершенное повторно (неоднократно), влечет вынесение предписания об устранении нарушения и наложение штрафа в размере 10 000,00 руб.

15.3. То же деяние (см. пункт 15.1), совершаемое систематически (более трех раз подряд) влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 16. Непредставление или несвоевременное представление информации и документов по требованию АВВР.

16.1. Непредставление или несвоевременное представление информации и/или документов по требованию уполномоченных органов и должностных лиц АВВР влечет вынесение предписания об устранении нарушения, предупреждения.

16.2. То же деяние , совершенное повторно (неоднократно), влечет вынесение предписания об устранении нарушения и наложение штрафа в размере 10 000,00 руб.

16.3. То же деяние , совершаемое систематически (более трех раз подряд) влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 17. Предоставление недостоверной или вводящей в заблуждение информации и документов.

17.1. Предоставление недостоверной или вводящей в заблуждение информации и документов в АВВР и (или) членам АВВР влечет вынесение предписания об устранении нарушения, предупреждения.

17.2. То же деяние , совершенное повторно (неоднократно), влечет вынесение предписания об устранении нарушения и наложение штрафа в размере 10 000,00 руб.

17.3. То же деяние , совершаемое систематически (более трех раз подряд) либо повлекшее причинение ущерба, влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 18. Нарушение требований Устава АВВР и/или локальных правовых актов АВВР.

18.1. Нарушение иных, не предусмотренных другими статьями настоящего Порядка, требований Устава АВВР и/или локальных правовых актов АВВР влечет вынесение предписания об устранении нарушений, и (или) наложение штрафа в размере от 5 000,00 до 50 000,00 руб.

Статья 19. Невыполнение решений, предписаний и обязательных указаний органов АВВР.

19.1. Невыполнение решений органов управления АВВР, решений, предписаний и/или обязательных указаний специализированных органов АВВР, принятых в пределах их компетенции, влечет вынесение предписания об устранении нарушения, предупреждения.

19.2. То же деяние , совершенное повторно (неоднократно), влечет вынесение предписания об устранении нарушения и наложение штрафа в размере 10 000,00 руб.

19.3. То же деяние , совершаемое систематически (более трех раз подряд) либо повлекшее причинение ущерба, влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 20. Нарушение установленных АВВР дополнительных стандартов качества продукции виноградарства и (или) продукции виноделия.

20.1. Нарушение установленных АВВР дополнительных стандартов качества продукции виноградарства и (или) продукции виноделия влечет приостановление действия Сертификата Качества АВВР, выданного члену АВВР, до момента устранения нарушения, вынесение предупреждения.

20.2. То же деяние , совершенное повторно (неоднократно), влечет приостановление действия Сертификата Качества АВВР, выданного члену А, до момента устранения нарушения, а также наложение штрафа от 20 000,00 до 70 000,00 руб.

20.3. То же деяние (см. пункт 20.1), совершенное более трех раз в течение 12 месяцев, либо повлекшее причинение ущерба, влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 21. Нарушение требований к использованию эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России».

21.1. Нарушение требований законодательства Российской Федерации, стандартов деятельности членов АВВР к использования эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России» членом АВВР которому такое право было предоставлено АВВР в установленном порядке, влечет приостановление права использования эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России», вынесение предупреждения.

21.2. То же деяние (см. пункт 21.1), совершенное повторно (неоднократно), влечет приостановление права использования эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России», наложение штрафа в размере от 20 000,00 до 70 000,00 руб.

21.3. То же деяние (см. пункт 21.1), совершенное более трех раз, либо повлекшее причинение ущерба, влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 22. Неправомерное использование эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России».

22.1. Использование эмблем (знаков) «Вино России», «Коньяк России» членом АВВР, которому такое право не было предоставлено АВВР в установленном порядке, влечет вынесение предписания об устранении выявленного нарушения, вынесение предупреждения.

22.2. То же деяние (см. пункт 22.1), совершенное повторно (неоднократно), влечет вынесение предписания об устранении выявленного нарушения и наложение штрафа в размере от 50 000,00 до 100 000,00 руб.

22.3. То же деяние (см. пункт 22.1), совершенное более трех раз, влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 23. Неправомерное использование эмблемы (знака) качества АВВР.

23.1. Использование членом АВВР эмблемы (знака) качества АВВР в период приостановки действия Сертификата Качества влечет вынесение предписания об устранении выявленного нарушения, предупреждения.

23.2. То же деяние (см. пункт 23.1), совершенное повторно (неоднократно), влечет вынесение предписания об устранении выявленного нарушения и наложение штрафа в размере от 50 000,00 до 100 000,00 руб.

23.3. То же деяние (см. пункт 23.1), совершенное более трех раз, влечет вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 24. Несоблюдение требований и условий к членству в АВВР.

24.1. Несоблюдение требования к членству в АВВР, предусмотренных Уставом АВВР положением о членстве в АВВР влечет вынесение предписания об устранении выявленного нарушения, а в случае невозможности его устранения вынесение решения о рекомендации Правлению АВВР об исключении из членов АВВР.

Статья 25. Нарушение иных требований.

25.1. Нарушение иных требований, установленных к членам АВВР, влечет применение одной или нескольких мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных

статьёй 5 настоящего Порядка, с учетом характера и степени тяжести нарушения, а также наличия отягчающих и смягчающих обстоятельств.

25.2. В случае назначения штрафа, размер штрафа определяется Дисциплинарной комиссией с учетом характера и степени тяжести нарушения, а также наличия отягчающих и смягчающих обстоятельств.

Глава 4. Порядок ведения дисциплинарного производства.

Статья 26. Основания для возбуждения дисциплинарного производства.

26.1. Основанием для возбуждения дисциплинарного производства Дисциплинарной комиссией является принятие Правлением АВВР решения о возбуждении дисциплинарного дела и передачи в Дисциплинарную комиссию соответствующих материалов (жалоб, обращений органов власти, иных материалов о дисциплинарном нарушении).

Статья 27. Возбуждение дисциплинарного производства.

27.1. Предварительное рассмотрение материалов дисциплинарного дела и принятие решения о возбуждении дисциплинарного производства, назначении заседания Дисциплинарной комиссии осуществляется Председателем Дисциплинарной комиссии или уполномоченным им членом Дисциплинарной комиссии в течение 10 рабочих дней с даты принятия Правлением АВВР решения о возбуждении дисциплинарного дела и передачи в Дисциплинарную комиссию соответствующих материалов.

27.2. В решении указывается:

- 1) дата принятия решения;
- 2) номер дисциплинарного дела;
- 3) основания возбуждения дисциплинарного производства;
- 4) время и место рассмотрения дисциплинарного дела;
- 5) сведения о необходимости представления дополнительной информации и документов.

27.3. Копия решения о возбуждении дисциплинарного производства направляется участникам дисциплинарного производства с помощью электронной почты (на официальный адрес электронной почты участника дисциплинарного производства) не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания Дисциплинарной комиссии, на котором будет рассматриваться дисциплинарное дело. Официальным адресом электронной почты члена АВВР считается адрес, предоставленный при вступлении в АВВР.

27.4. При наличии обстоятельств, исключающих дисциплинарное производство, предусмотренных настоящим Порядком, дисциплинарное производство не возбуждается.

Статья 28. Участники дисциплинарного производства.

28.1. Участниками дисциплинарного производства являются:

- члены АВВР, в отношении которых возбуждено дисциплинарное производство;
- лицо, подавшее жалобу или заявившее о дисциплинарном нарушении;
- другие лица, интересы которых затрагиваются при рассмотрении дисциплинарного дела.

28.2. Участники дисциплинарного производства, их представители вправе:

- 1) знакомиться со всеми материалами, имеющими отношение к дисциплинарному нарушению, делать выписки из них, снимать копии;
- 2) давать объяснения и представлять доказательства по дисциплинарному делу;
- 3) заявлять ходатайства и делать заявления;
- 4) обжаловать решения органов, участвующих в процедуре применения мер дисциплинарного воздействия, в соответствии с настоящим Порядком.

28.3. Участники дисциплинарного производства и их представители обязаны:

- 1) являться на заседания Дисциплинарной комиссии (принимать участие в заседаниях в режиме видеоконференций) по приглашению Дисциплинарной комиссии.
- 2) давать объяснения об известных им фактах, имеющих значение для правильного разрешения дела;
- 3) представлять документы по запросу Дисциплинарной комиссии.

Статья 29. Доказательства. Оценка доказательств.

29.1. Для целей настоящего Порядка доказательствами по дисциплинарному делу признаются полученные в законном порядке сведения о фактах, подтверждающие наличие, либо отсутствие дисциплинарного нарушения, и иные обстоятельства, имеющие значение для правильного рассмотрения и разрешения дисциплинарного дела.

29.2. Виды доказательств по дисциплинарному делу:

- письменные объяснения члена АВВР, в отношении которого возбуждено дисциплинарное производство;
- письменные объяснения заявителя о дисциплинарном нарушении;
- письменные объяснения третьих лиц, которым могут быть известны существенные для рассмотрения дела обстоятельства;
- устные объяснения участников дисциплинарного производства и третьих лиц при условии их аудио- или видеофиксации или протоколировании;
- акты проверок деятельности членов АВВР, служебная переписка (в том числе электронная) и служебные записки должностных лиц и работников АВВР;

- вступившие в законную силу судебные акты (в том числе акты третейского суда);
- договоры, письма, телеграммы, факсимильные сообщения и иные письменные доказательства, включая документы в электронном виде;
- акты экспертизы;
- аудио- и видеозаписи;
- письменные заключения специализированных органов АВВР;
- иные доказательства, сведения по существу дисциплинарного дела.

Статья 30. Порядок ведения дисциплинарного производства Дисциплинарной комиссией.

30.1. Основной формой работы Дисциплинарной комиссии являются заседания.

30.2. В случаях, предусмотренных настоящим Порядком и (или) Положением о Дисциплинарной комиссии, решения Дисциплинарной комиссии могут быть приняты без проведения заседания (посредством заочного голосования).

30.3. Рассмотрение дисциплинарных дел на членов АВВР по существу осуществляется исключительно на заседаниях Дисциплинарной комиссии.

30.4. Рассмотрение дисциплинарных дел Дисциплинарной комиссией осуществляется по месту нахождения АВВР, если иное не определено Дисциплинарной комиссией.

30.5. Все или отдельные члены Дисциплинарной комиссии праве участвовать в заседаниях Дисциплинарной комиссии дистанционно при помощи средств видеоконференц-связи.

30.6. Предварительное рассмотрение материалов дисциплинарного дела, поступивших в Дисциплинарную комиссию, а также обсуждение и принятие решений по вопросам, не связанным с рассмотрением дисциплинарных дел, могут осуществляться без проведения заседания (в заочной форме).

30.7. Заседания Дисциплинарной комиссии являются закрытыми.

30.8. Дата и время проведения заседания Дисциплинарной комиссии согласовываются на предшествующем ему заседании, либо доводятся до сведения членов Дисциплинарной комиссии посредством электронной почты не менее, чем за 5 (пять) календарных дней до назначенного заседания.

30.9. Дисциплинарное дело подлежит первичному рассмотрению в срок не более двух месяцев со дня принятия решения о возбуждении дисциплинарного производства.

30.10. Дисциплинарная комиссия вправе приостановить дисциплинарное производство для сбора и оценки доказательств и других процессуальных действий не более чем на шесть месяцев.

30.11. Время приостановления дисциплинарного производства не включается в общий срок рассмотрения дисциплинарного дела.

30.12. На заседание Дисциплинарной комиссии должны быть приглашены участники дисциплинарного производства. В случае неявки своевременно извещенного участника дисциплинарного производства Дисциплинарная комиссия проводит заседание по рассмотрению дисциплинарного дела в отсутствие такого участника.

30.13. К участию в дисциплинарном производстве могут быть, помимо участников дисциплинарного производства, привлечены: должностные лица и работники АВВР, члены специализированных органов АВВР, эксперты и другие лица, имеющие отношение к рассмотрению дисциплинарного дела.

30.14. В случае если на заседании Дисциплинарной комиссии рассматривается жалоба или дисциплинарное дело в отношении члена АВВР, являющегося членом Дисциплинарной комиссии или предложившего кандидатуру члена Дисциплинарной комиссии, то соответствующий член Дисциплинарной комиссии отстраняется от участия в соответствующем заседании Дисциплинарной комиссии, его голос не учитывается при определении кворума и определении результатов голосования при принятии решения по данному вопросу.

30.15. Все материалы, рассматриваемые Дисциплинарной комиссией, строго конфиденциальны. Запрещается любое разглашение сведений, поступивших в виде жалоб и заявлений, а также выявленных в ходе проверок или в ходе рассмотрения на заседаниях Дисциплинарной комиссии, за исключением случаев, когда обязательное раскрытие информации предусмотрено действующим законодательством.

30.16. Решение о необходимости и форме раскрытия информации (в том числе статистической и аналитической) о вопросах, рассматриваемых Дисциплинарной комиссией, принимает Правление АВВР, за исключением случаев, когда обязательное раскрытие информации предусмотрено действующим законодательством.

30.17. Заседание Дисциплинарной комиссии проводится в форме совместного присутствия членов Дисциплинарной комиссии и приглашенных лиц, в том числе с использованием средств видеоконференц-связи, позволяющих достоверно установить лиц, принимающих участие в заседании Дисциплинарной комиссии, а также обеспечивающих возможность полноценного участия в заседании, в том числе изучения всех материалов дела и голосования по всем вопросам повестки дня в режиме реального времени.

30.18. Без проведения заседания (посредством заочного голосования) решения Дисциплинарной комиссии принимаются с использованием бюллетеней заочного голосования, заполняемых и направляемых в АВВР на имя Председателя Дисциплинарной комиссии посредством электронной почты или других способов связи, позволяющих идентифицировать члена Дисциплинарной комиссии.

30.19. Бюллетень для заочного голосования должен содержать:

- вопросы повестки дня, поставленные на голосование;
- варианты голосования;
- порядок голосования и основания признания бюллетеня недействительным;
- срок, в течение которого член Дисциплинарной комиссии должен представить в АВВР бюллетень с результатами своего голосования;
- адрес электронной почты или другую контактную информацию для направления результатов голосования.

30.20. Бюллетень должен быть подписан членом Дисциплинарной комиссии и содержать дату заполнения бюллетеня.

30.21. Заседание Дисциплинарной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов (за исключением случая, указанного в пункте 30.26 настоящего Порядка).

30.22. Заочное голосование членов Дисциплинарной комиссии считается состоявшимся, если в течение срока, установленного для представления в АВВР бюллетеней с результатами голосования, соответствующие бюллетени представили не менее половины членов Дисциплинарной комиссии (за исключением случая, указанного в пункте 30.26 настоящего Порядка).

30.23. Во время заседания ведется протокол, а при необходимости могут проводиться аудио- и видеозапись.

30.24. В одном заседании Дисциплинарной комиссии может рассматриваться несколько дисциплинарных дел.

30.25. Решение дисциплинарной комиссии принимаются простым большинством голосов и вступают в силу с даты их принятия, за исключением вопросов о применении меры дисциплинарной ответственности в виде рекомендации Правлению об исключении из членов АВВР.

30.26. Решение по вопросам применения меры дисциплинарной ответственности в виде рекомендации Правлению об исключении из членов АВВР принимается не менее, чем 75 процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии.

30.27. По итогам заседания или заочного голосования Дисциплинарной комиссии оформляется протокол заседания или результатов заочного голосования Дисциплинарной комиссии.

30.28. Протокол заседания или результатов заочного голосования Дисциплинарной комиссии должен содержать:

- полное наименование и место нахождения АВВР;
- наименование «Протокол заседания Дисциплинарной комиссии» или «Протокол результатов заочного голосования Дисциплинарной комиссии»;
- дату и место составления протокола;
- сведения о форме принятия решений: заседание или заочное голосование;
- список лиц, участвующих в заседании или заочном голосовании;
- сведения о председательствующем и секретаре заседания и о лицах, проводивших подсчет голосов на заседании, а в случае проведения заочного голосования – о лицах, проводивших подсчет голосов и зафиксировавших результат голосования;
- указание на наличие/отсутствие кворума;
- подлежащие рассмотрению вопросы повестки дня заседания или заочного голосования;
- при необходимости – краткое изложение выступлений лиц, участвовавших в заседании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- сведения о принятых решениях.

30.29. Протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии подписываются Председателем и Секретарем Дисциплинарной комиссии. В случае отсутствия на заседании Председателя и (или) Секретаря Дисциплинарной комиссии, вместо отсутствующего лица протокол подписывается одним из присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии. Протокол результатов заочного голосования Дисциплинарной комиссии подписывается Председателем Дисциплинарной комиссии или его заместителем и Секретарем Дисциплинарной комиссии или его заместителем.

30.30. Выписки из протоколов заседаний и результатов заочного голосования Дисциплинарной комиссии направляются следующим лицам:

- участникам соответствующего дисциплинарного дела;
- государственным органам, направившим обращения в соответствии с их компетенцией;

- иным лицам, привлеченным Дисциплинарной комиссией к рассмотрению дисциплинарного дела.

При этом члену АВВР, в отношении которого рассматривалось дисциплинарное дело, и заявителю указанные документы направляются в течение 2-х рабочих дней на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, вид которой определяется АВВР в порядке, установленном правилами АВВР.

30.31. Выписки из протоколов заседаний и результатов заочного голосования Дисциплинарной комиссии подписываются Секретарем Дисциплинарной комиссии либо уполномоченным членом Дисциплинарной комиссии.

30.32. Протокол (выписка из протокола) заседания или результатов заочного голосования Дисциплинарной комиссии в электронной форме может быть подписан(а) с помощью электронно-цифровой подписи.

Статья 31. Обжалование решений Дисциплинарной комиссии.

31.1. Решения Дисциплинарной комиссии о применении (о рекомендациях к применению) мер дисциплинарного воздействия, могут быть обжалованы участником дисциплинарного производства в Правление АВВР в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения выписки из протокола заседания Дисциплинарной комиссии.

31.2. Жалоба на решение Дисциплинарной комиссии должна содержать следующие сведения:

- 1) наименование (ФИО) участника дисциплинарного производства, подающего жалобу;
- 2) почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты для направления ответа;
- 3) дату и номер обжалуемого решения Дисциплинарной комиссии;
- 4) обстоятельства, на которых основана жалоба, и подтверждающие эти обстоятельства доказательства;
- 5) требования заявителя;
- 6) перечень прилагаемых документов.

Статья 32. Порядок и срок рассмотрения жалобы на решение Дисциплинарной комиссии.

32.1. Жалоба на решение Дисциплинарной комиссии рассматривается Правлением АВВР.

32.2. При рассмотрении жалобы на решение Дисциплинарной комиссии по дисциплинарному делу Правление АВВР проверяет обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству РФ и локальным правовым актам АВВР.

32.3. Для рассмотрения жалобы на решение Дисциплинарной комиссии Правление АВВР вправе:

1) пригласить на заседание Правления участников дисциплинарного производства, объяснения которых способны повлиять на объективность рассмотрения жалобы. Принятие решения о приглашении участников дисциплинарного производства принимается с учетом фактических обстоятельств дела и наличия соответствующего ходатайства в жалобе;

2) запросить у участников дисциплинарного производства и приобщить к материалам дисциплинарного дела дополнительную информацию и доказательства;

3) рассмотреть жалобу без участия заявителя и других участников дисциплинарного производства.

32.4. Правление АВВР рассматривает жалобу на решение Дисциплинарной комиссии на ближайшем заседании Правления АВВР при условии, что жалоба поступила не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты заседания Правления АВВР.

32.5. В случае приглашения на заседание Правления участников дисциплинарного производства жалоба на решение Дисциплинарной комиссии рассматривается на ближайшем очном заседании Правления АВВР при условии, что жалоба поступила не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения очного заседания Правления АВВР.

Статья 33. Решение Правления АВВР по результатам рассмотрения жалобы.

33.1. Правление АВВР по результатам рассмотрения жалобы на решение Дисциплинарной комиссии вправе принять одно из следующих решений:

1) оставить решение Дисциплинарной комиссии без изменения, жалобу без удовлетворения;

2) отменить решение Дисциплинарной комиссии полностью или в части и принять новое решение по делу;

3) отменить решение Дисциплинарной комиссии и направить дело на новое рассмотрение;

4) отменить решение Дисциплинарной комиссии и прекратить дисциплинарное производство.

33.2. Решение Правления АВВР, принятое по результатам рассмотрения жалобы, вступает в силу с даты их принятия, является окончательным и направляется участникам дисциплинарного производства в течение 7 (семи) рабочих дней.

33.3. Обжалование решений Правления о применении меры дисциплинарного воздействия, а также решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы на решение Дисциплинарной комиссии, могут быть оспорены в судебном порядке.